

Como funciona?

1. No menu principal do sistema, localize a opção **Alterar Senha**.
2. Clique sobre essa opção para iniciar o processo.

Procedimento para Alteração da Senha

Ao acessar o menu Alterar Senha, siga as etapas abaixo:

1. **Informe a senha atual**
 - Digite a senha que está sendo utilizada no momento.
2. **Informe a nova senha**
 - Insira a nova senha desejada no campo correspondente.
3. **Confirme a nova senha**
 - Repita a nova senha para validação.
4. **Concluir a alteração**
 - Clique no botão **Alterar Senha** para finalizar o processo

Revision #2

Created 2026-02-27 19:16:10 UTC by Nathiele

Updated 2026-02-27 19:17:20 UTC by Nathiele