Configurações da empresa

- O que é?
- Configurações da plataforma das pessoas
- Configurações de página
- Configurações do aplicativo e notificações para as pessoas

O que é?

O menu “Configurações da Empresa” é a área designada para que o usuário administrador gerencie as configurações iniciais de utilização da plataforma do aluno no STI Soft.

Este menu contém parametrizações pré-definidas, mas oferece a flexibilidade de edição pelo Administrador para atender às necessidades específicas da empresa. Aqui, são configurados elementos essenciais que impactam diretamente a experiência do usuário, garantindo uma personalização eficaz e alinhada aos objetivos da organização.

Botão **“Gerenciar Certificados da Empresa”**: Neste botão, você terá acesso a listagem dos modelos, bem como realizar a edição dos certificados cadastrados.
Para cadastrar um certificado, acesse as orientações do manual no item CONFIGURAÇÕES DE CERTIFICADO.

Configurações da plataforma das pessoas

Esta seção abrange a parametrização da página de abertura na plataforma de acesso do aluno.

- **Nome da Plataforma:** Corresponde ao título de abertura da página no site, aparecendo tanto para o aluno quanto para o administrador. Exemplo: “Portal de Treinamentos EMPRESA EXEMPLO”.
- **Descrição do Login**: Orientações de acesso ao portal. Exemplo: “Acesse Abaixo com seu Login e Senha”.
- **Descrição da Página de Ajuda:** Orientações ao usuário em caso de dúvidas na utilização da plataforma. Exemplo: “Em caso de dúvidas, entre em contato com o administrador da plataforma, pelo nº 999999999.
- **Configurações de APPs da Empresa:** Adicione link de outros aplicativos para fácil acesso do usuário.
  Exemplo: Folha de Pagamento: https://minha.folhapagamento.com.br
  Sistema de Gestão: https://gestao.com.br
- **Exibir no Menu Inicial:** Você ainda pode configurar a visão que as pessoas terão desses links, ou seja, se eles irão aparecer logo ao abrir a plataforma, o que facilita ainda mais o acesso a links importantes.
- **Configurações da Consulta de Contatos:** neste campo habilite ou desabilite o menu da lista de contatos na plataforma das pessoas e seus complementos abaixo especificados:

1. *Configuração da Exibição e Filtragem por Tipos de Grupos:* Selecione os filtros por tipos de grupo que deseja disponibilizar para a pesquisa de contatos (cargos, filiais, departamentos, centro de custo, entre outros).
2. *Configuração de Colunas Exibidas na Listagem de Contatos:* Habilite ou desabilite os tipos de contatos que deseja exibir para as pessoas (e-mail, telefone, celular, ramal...).

- **Configurações do Menu Cursos:** neste campo o administrador pode selecionar o tipo de ordenamento dos cursos para a visão dos usuários. Pode ser por nome, data crescente ou data decrescente de criação do curso.
- **Mais opções:** habilite ou desabilidade as seguintes opções:

1. *Exibir mensagem com Aniversariantes do Dia e Mês na página de Início.*
2. *Habilitar Compartilhamento Externo de Certificados (Ex.: LinkedIn)*
3. *Obrigar pessoas a informar E-mail ou Celular para recuperar sua senha*

Configurações de página

Para ter uma pré-visualização das cores e imagens, acesse a plataforma das pessoas, e atualize a página após salvar as configurações abaixo:

- **Cor do Cabeçalho:** Campo para seleção da cor do cabeçalho;
- **Imagem do Cabeçalho:** Utilize uma imagem com fundo transparente, extensão PNG, tamanho 200 px de largura e a altura não pode ser maior que 40 pixels. Observação: A imagem deve preencher o tamanho exato da forma, sem sobras de espaço ou degradê no fundo.
- **Imagem do Rodapé:** Utilize uma imagem com fundo transparente, extensão PNG, tamanho 280 px de largura e a altura não pode ser maior que 60 pixels. Observação: A imagem deve preencher o tamanho exato da forma, sem sobras de espaço ou degradê no fundo.
- **Imagem do Logo:** Utilize uma imagem com fundo transparente, extensão PNG, tamanho 428 x 200.
- **Imagem do Favicon:** Utilize uma imagem com fundo transparente, extensão ICO ou PNG, tamanho 57×57. Observação: A imagem deve preencher o tamanho exato da forma, sem sobras de espaço ao redor.
- **Capa Padrão Trilhas:** Imagem utilizada como capa das trilhas quando não houver uma capa específica configurada.
  Dimensões: 260 px (largura) × 185 px (altura).
- **Capa Padrão Cursos:** Imagem utilizada como capa dos cursos quando não houver uma capa específica configurada.
  Dimensões: 260 px (largura) × 185 px (altura).
- **Capa Padrão Diálogo de Segurança:** Imagem utilizada como capa dos Diálogos de Segurança quando não houver uma capa específica configurada. Dimensões: 260 px (largura) × 185 px (altura).
- **Imagem Log Documentos Assinados:** Imagem exibida no registro (log) de assinaturas de documentos.
  Dimensões: 280 px (largura) × 60 px (altura).

> **OBSERVAÇÃO**: Você também pode optar por empregar imagens vetorizadas, as quais são automaticamente ajustadas para se adequar ao tamanho de cada campo.

Configurações do aplicativo e notificações para as pessoas

Habilite ou desabilite as Notificações Automáticas do Sistema: Notificações que podem ser enviadas para os usuários, como:

- **Boas vindas** – Mensagem de boas-vindas e orientações ao novo usuário.
- **Conclusão de curso** – Notificação automática ao concluir um curso.
- **Receber lista diária de aniversariantes** – Envio diário com os aniversariantes do dia.
- **Receber lista mensal dos aniversariantes do mês** – Resumo mensal com os aniversariantes do mês.
- **Feliz aniversário** – Mensagem especial no dia do aniversário do usuário. É enviado apenas aos usuários que possuem a data de nascimento cadastrada no seu usuário. (A opção somente ficará disponível nas Configurações da Empresa quando o agendamento recorrente correspondente estiver ativo no menu **Notificações**).
- **Enviar lembrete de cursos vencendo em 7 dias** – Envia um alerta sobre cursos que vencerão nos próximos 7 dias.
- **Enviar lembrete de cursos iniciando o período de renovação** – Alerta para cursos que estão iniciando seu período de renovação.
- **Enviar lembrete semanal de curso obrigatório pendente (Somente obrigatórios)** - Envia semanalmente um lembrete sobre os cursos obrigatórios que ainda não foram concluídos, considerando os cursos vinculados a uma **matriz**.
- **Enviar lembrete semanal de curso pendente (Todos)** – Envia um lembrete sobre os cursos que ainda não foram concluídos, considerando todos os cursos que **não estão vinculados a uma matriz.**
- **Cursos Vencidos:** Envia diariamente um alerta de não conformidade referente aos cursos vencidos.

> **OBS:** os lembretes de cursos não concluídos consideram os seguintes status: **Pendente de Renovação**, **Não Iniciou**, **Em Andamento** e **Nova Aula Disponível.**

Conteúdo do Menu Início do APP: Seção onde deve ser informado o texto a ser exibido para a pessoa/aluno ao acessar o menu Início do APP.

Conteúdo do Menu Ajuda do APP: seção onde devem ser colocadas orientações a ser exibido pela pessoa/aluno ao acessar o menu Ajuda do APP.

> **OBS**: Ao acessar o botão ‘Visualizar Variáveis’ nos quadros de conteúdo, o sistema exibiráas chaves disponíveis, que servem como um modelo para o preenchimento automático notexto ou conteúdo da notificação.

É crucial garantir que as chaves que compõem o conteúdo da template correspondam exatamente ao modelo apresentado no botão ‘Visualizar Variáveis’, para assegurar a importação correta das informações pelo sistema.

Quanto aos demais elementos do conteúdo, eles podem ser ajustados conforme a necessidade do administrador. No entanto, caso haja a preferência de excluir alguma chave específica do conteúdo da notificação, é necessário deletar tal chave para que ela não apareça na template.