

Consultando um grupo cadastrado

Para consultar os grupos cadastrados, acesse o menu **Grupos**. Na listagem, você encontrará as seguintes informações:

- **Nome:** nome do grupo
- **E-mail Usuários Gestores Ativos**
- **Centro de Custo:** Centro de Custo vinculado ao grupo.
- **Quantidade de Pessoas:** Número total de pessoas vinculadas ao grupo.
- **Quantidade de Pessoas Ativas:** Número de pessoas ativas vinculadas ao grupo.
- **Quantidade de Usuários Gestores Ativos:** Número de usuários gestores ativos vinculados ao grupo.
- **Quantidade de Regras:** Número de regras vinculadas ao grupo.
- **Quantidade Agendamentos Notificações:** Número de agendamentos de notificações já enviados aos usuários desses grupos.
- **Atualiza Vínculos Grupo (Integração de Pessoas) (Grupos x Pessoas):** Indica SIM ou NÃO se os vínculos entre o grupo e as pessoas são atualizados automaticamente na Integração de Pessoas.
- **Tipo de Grupo:** Categoria onde o grupo está inserido, como por exemplo cargo, filial, centro de custo, etc.

Revision #1

Created 2026-05-04 17:43:40 UTC by Vitória

Updated 2026-05-04 17:43:40 UTC by Vitória