

Renovação de curso por pessoas

Renova o CURSO de forma integral (todas as aulas) para todas as pessoas que você **selecionar individualmente**.

Selecione o curso desejado, em seguida clique no botão > “filtrar”. Aguarde o sistema carregar a listagem das pessoas;

Selecione a(s) pessoa(s) desejada(s) e clique no botão > “**Adicionar Pessoas Selecionadas**”.

Acompanhe a transferência das pessoas para o campo “**Pessoas Adicionadas**” e conclua no botão > “**Renovar**”.

Observação: Após renovado o curso, a pessoa receberá uma notificação informando que existe um curso pendente.

Revision #1

Created 2026-05-04 17:43:39 UTC by Vitória

Updated 2026-05-04 17:43:39 UTC by Vitória